

テーマ「感染症対策を踏まえて働き方改革」

視点1 行政との連携や働きかけ

- ・ 通知票配付回数や時期の見直しと記載事項の精選
- ・ 保護者、地域向けリーフレットの作成、配付
- ・ 留守番電話の導入
- ・ 行政人材の活用

視点2 自校での取組

- ・ 日課表の見直し（朝自習短縮、休み時間短縮、清掃カット）
- ・ 校務分掌の是正と平均化、途中再編成
- ・ 退勤時刻の申告と掲示による見える化
- ・ 学校サポーター、市職員のフル活用
- ・ 保護者との連携による消毒作業
- ・ 推進チームの編成＋個別面談の実施
- ・ 会議資料の事前配付、資料のペーパーレス化、会議終了時刻の設定
- ・ 他業種から学ぶ働き方改革研修
- ・ 個別目標退勤時刻の設定や在校時間の見える化
- ・ 勤務開始時刻の見直し、登校時刻の見直し
- ・ 学校文標記辞典、通知定型文の作成
- ・ お便り類のメール発信
- ・ P T A活動の削減
- ・ 計画年休の実施
- ・ 帰りのB G M設定
- ・ 生徒指導に関わる超過時間の分析
- ・ 平日2日（月・水）の部活動休部日の設定
- ・ 部活動外部指導者の活用
- ・ 合同部活動による担当職員の軽減

視点3 次年度に取り組みたいテーマ

- ・ コロナ収束後の行事の在り方について
- ・ 長時間在校時間勤務職員への指導、助言について
- ・ 地域人材や民間ボランティアによる学校環境整備について
- ・ 校務の統合、組織化、業務の分散化が可視化できる校務分掌づくりについて
- ・ 適正な部活動数の見直しについて
- ・ 授業持ち時間数差の是正について
- ・ 職員会議後の学年会実施の見直しと効率化について
- ・ 学年主任の意識改革